



NOM – PRENOM :

CLASSE :

Daniel Sorano de Pins Justaret
7 avenue du Collège
31860 PINS JUSTARET

Professeur responsable

STAGE DE SENSIBILISATION A LA VIE PROFESSIONNELLE

Année scolaire 2021-2022

Du.....au.....

NOM et ADRESSE de L'ENTREPRISE

Maître de stage :

.....

.....

Ceci est une proposition de présentation de la page de garde, vous devrez reprendre tous les éléments indiqués.

Table des matières

1	Description de l'activité de l'entreprise.....	3
1.1	L'entreprise et sa production:.....	3
1.2	Historique de l'entreprise.....	3
1.3	Structure hiérarchique.....	3
1.4	Les différents services de l'entreprise.....	3
1.5	L'environnement de l'entreprise.....	4
1.6	Décrire les locaux et le matériel.....	4
1.7	Ressources mobilisées.....	4
1.8	Une entreprise recrute.....	4
1.9	Aspect social, horaires, organisation	4
1.10	La sécurité.....	4
2	Déroulement du Stage.....	5
2.1	Décrire une journée.....	5
3	Conclusion.....	6
4	Annexes.....	7
4.1	Métiers.....	8
4.2	Interview de la personne qui effectue ce métier.....	8
4.3	Grille évaluation entreprise.....	9

Remerciements

Remercier l'ensemble des personnes vous ayant aidé lors de votre période de stage.

Note : Il faudra adapter vos réponses en fonction de l'entreprise

1 Description de l'activité de l'entreprise

1.1 L'entreprise et sa production:

- ✧ *L'entreprise :*
- ✧ *Que fabrique-t-elle ? Que produit-elle ? Quels services rend-elle ? Que vend-elle ?*
- ✧ *Photos et images des produits commercialisés par l'entreprise.*
- ✧ *elle vend: dans la région, en France, à l'étranger, (développez éventuellement).*
- ✧ *Importance de la production, importance sur le plan régional, national, européen.*

1.2 Historique de l'entreprise

- ✧ *(Date de création – Sa spécialité – Principales évolutions - ...)*

1.3 Structure hiérarchique

- ✧ *La personne responsable est :*
- ✧ *le dirigeant propriétaire*
- ✧ *le représentant du dirigeant ou de la société*
- ✧ *un autre cas, précisez :*
- ✧ *Vous pouvez réaliser un organigramme simple*

1.4 Les différents services de l'entreprise

- ✧ *Quels sont les différents services qui composent la structure?*
- ✧ *Combien y a t'il d'employés?*
- ✧ *Qui sont les personnes avec qui tu a eu des contacts? (fonction et informations)*
- ✧ *De quelle service dépendais-tu? (responsable et fonction)*

Ces questions pourraient vous aider:

Qui dirige ?

Qui démarché la clientèle ?

Qui vend ?

Qui intervient et répare ?

Qui s'occupe de la sécurité ?

1.5 L'environnement de l'entreprise

- *A qui l'entreprise vend-elle ses produits?*
- *Qui sont les concurrents?*
- *Qui sont les fournisseurs?*
- *Comment l'entreprise se fait-elle connaître?*

1.6 Décrire les locaux et le matériel

- *Pour cette description, vous pouvez utiliser des schémas et photos que vous commenterez.*
- *Présentez les principales machines et technologies utilisées dans l'entreprise?*

1.7 Ressources mobilisées

- *Expliquez quels sont les équipements que vous avez utilisé durant votre période de stage (machines, informatique, logiciel etc)*

1.8 Une entreprise recrute

- *Qui recrute ? Citez 2 diplômes qui permettent de travailler dans cette entreprise.*

1.9 Aspect social, horaires, organisation

- *Accueil de travailleurs*
A midi: cantine/ restaurant, local avec «point chaud» autre...
- *Horaire de fonctionnement*
matin : soir: Temps de pose à midi:
- *Comment l'entreprise s'est-elle adaptée à la crise sanitaire (COVID) ?*

1.10 La sécurité

- *Les ouvriers utilisent-ils des moyens de protection individuels?(casque, lunette, gants)*
- *Y a -t-il des consignes de sécurité affichées sur les murs?*
- *L'entreprise possède-t-elle des systèmes de sécurité spéciaux?*
- *En cas d'accident de travail (même peu important), qui donne les soins?*
- *Y a -t-il une infirmerie dans l'entreprise ?*
- *Quelles consignes de sécurité vous a-t-on demandé de respecter?*

2 Déroulement du Stage

2.1 Décrire une journée.

- *Décrivez une journée de votre stage en expliquant vos activités et les personnes avec qui vous avez été en contact. Aidez-vous des notes que vous avez prises pendant votre stage. Rédigez cette partie comme si le lecteur ignorait tout de votre activité pendant ce stage. **Soyez précis dans la description de vos tâches. Vous incluez des photos avec les commentaires. (la description d'une journée peut demander une ou plusieurs pages selon vos activités).***

Pensez à demander les autorisations nécessaires à votre responsable de stage pour les prises de vue.

Chaque jour, prendre le temps de compléter le carnet de bord.

Penser à prendre des notes au cours de la journée (carnet, crayon), cela simplifiera le travail

	ACTIVITÉ	CONTACTS
Jour 1		
Jour 2		
Jour3		
Jour 4		
Jour 5		

3 Conclusion

Ce stage vous a-t-il plu ou déçu ? Justifiez votre réponse.

Ce que je retiens de positif

- *Sur le plan professionnel / Sur le plan personnel / Insertion dans l'entreprise / Relation avec les autres*

Ce que je retiens de négatif

- *Sur le plan professionnel / Sur le plan personnel / Insertion dans l'entreprise / Relation avec les autres*

Ce stage vous a permis de découvrir un univers qui vous était inconnu ou peu familier. Dites ce que vous avez appris en ce qui concerne :

- le vocabulaire professionnel ou technique :
- les outils ou les machines :
- les relations sociales :
- les conditions de travail :

Souhaitez-vous apprendre un des métiers que vous avez pu observer ? Justifiez votre réponse.

4 Annexes

Si vous le souhaitez, vous pouvez ajouter des documents en les numérotant.

Sur cette page, faites un index, c'est-à-dire dressez la liste des documents en indiquant leur intitulé et leur numéro de page.

4 .1 Métiers

Citer 2 à 3 métiers représentés sur ton lieu de stage.

Décrire brièvement en quoi ils consistent.

Adapter la réponse en fonction de la taille de l'entreprise. Si il n'y a qu'un seul métier, passer directement au paragraphe 4.2

4.2 Interview de la personne qui effectue ce métier.

NOM DU MÉTIER :

- 1) Décris les principales tâches de ce métier.*
- 2) Quelles sont les qualités requises pour exercer ce métier ?*
- 3) Quels sont les horaires ?*
- 4) S'agit-il d'un travail individuel ? D'équipe ?*
- 5) Décris les principaux avantages de ce métier.*
- 6) Décris les principaux inconvénients de ce métier (s'il en existe).*
- 7) Connais tu le salaire auquel il donne droit et si oui, quel est-il ?*
- 8) Quelles sont les promotions possibles dans ce métier ?*
- 9) Quel itinéraire devrait suivre un élève actuellement en 3 ième, pour exercer ce métier ?*
- 10) Quel itinéraire de formation a suivi la personne interrogée ?*
- 11) Trouvez-vous votre métier intéressant? Pourquoi?*
- 12) Qu'est ce qui vous a donné envie de faire ce métier ?*
- 13) Depuis combien de temps faites-vous ce métier?*
- 15) Avez- vous passé un concours ou des examens pour exercer votre métier ?*

4.3 Grille évaluation entreprise

Document à remettre à votre responsable de stage en entreprise

Afin de mieux connaître nos élèves, nous vous demandons de bien vouloir remplir la grille d'évaluation ci-dessous.

Pour la remplir, il suffit de mettre une croix dans la case qui correspond le mieux à l'attitude de l'élève au sein de votre entreprise ou de votre service.

Lorsque l'élève était dans l'entreprise il a su :	Il n'a pas éprouvé de difficultés	Cela a été assez difficile pour lui, mais il y est arrivé	Il n'a pas réussi à le faire.
<i>S'adapter aux règles de l'entreprise (horaires ambiance)</i>			
<i>Montrer de l'intérêt au cours du stage</i>			
<i>Faire preuve d'autonomie (se débrouiller)</i>			
<i>Être aimable et disponible</i>			

Remarques éventuelles :

.....

.....

.....

.....

Signature du tuteur de stage