

## « Devoirs faits » : qu'est-ce que c'est ?

Le programme « Devoirs faits » a pour objectif de proposer aux élèves un temps d'étude accompagnée, pour réaliser leurs devoirs au sein de l'établissement. Chaque enfant doit pouvoir travailler individuellement, au calme, pour faire des exercices, répéter ses leçons avec la possibilité d'être aidé quand il en a besoin.

C'est **un moment privilégié** pour que l'élève développe son autonomie tout en bénéficiant, au besoin, de l'accompagnement de professionnels aptes à lui apporter toute l'aide nécessaire.

**Il ne s'agit pas d'un cours supplémentaire**, mais bien d'un temps dédié à la réalisation des devoirs, en lien avec les connaissances et compétences travaillées en classe. Bien évidemment, si un élève a des soucis de compréhension, c'est l'occasion de revenir sur ce qui n'a pas été compris ou maîtrisé.

Pour favoriser l'autonomie des élèves, on peut :

- à certains moments, laisser les élèves organiser leurs modalités de travail ;
- expliciter les objectifs d'apprentissage et donner ainsi du sens à leur travail ;
- aider l'élève à formaliser les enjeux du travail à faire : que comprend-il de ce qu'il doit faire après lecture de la consigne ? Que doit-il avoir réalisé une fois le travail fini ?
- faire prendre conscience à l'élève de la manière dont il travaille, dont il mémorise, dont il organise sa pensée, dont il peut envisager différentes stratégies pour surmonter une difficulté ;
- encourager la coopération entre élèves (petits groupes, tutorat d'élèves).

**Il est essentiel de veiller à la liaison entre « Devoirs faits » et les familles**, de manière à informer celles-ci de ce qui est réalisé et de s'assurer de la coordination avec ce qui devrait être approfondi ou poursuivi par l'élève sous la supervision de sa famille.

Les heures proposées par le dispositif ne suffisent pas toujours à ce que l'ensemble du travail personnel de l'élève soit achevé mais l'élève doit rentrer chez lui en sachant ce qu'il lui reste à réaliser. Néanmoins, le suivi des apprentissages de l'élève par sa famille demeure indispensable pour le progrès de l'élève.

Il est possible de notifier sur le cahier de texte de l'élève ce qui a été fait (signature et date par exemple). Lorsque ce sera le cas, il serait souhaitable de mettre en évidence ce qui est à poursuivre à la maison. L'élève pourra cocher aussi sur l'ENT le travail fait dans son agenda numérique. L'intervenant devra trouver les devoirs à faire dans l'agenda de l'élève et dans l'agenda de l'ENT. **Les consignes devront donc être explicites.**

Des documents qui seraient mis à disposition par les enseignants doivent pouvoir être consultés soit dans l'agenda numérique directement, soit dans l'espace classe.

Un espace « Devoirs faits » peut être créé sur l'ENT permettant la communication entre les professeurs et les intervenants. Il peut s'agir de recommandations, de consignes d'accompagnements, de documents laissés par un professeur.

L'intervenant pourra y noter des difficultés persistantes ou toutes autres remarques qui lui semblent importantes de partager.

Il faut développer une pratique réflexive des devoirs : un devoir que l'élève ne parvient pas à raccrocher à ce qu'il a vu en classe est inefficace. Il faut que l'élève ait compris pour travailler.

Toutes les disciplines font appel aux mêmes mécanismes même si les connaissances mobilisées sont variées. Nous pourrions envisager de fournir une grille aux élèves et aux parents qui documente ces tâches communes. Voici ci-dessous un exemple de grille réalisée par un collège de l'académie de Toulouse :

#### Comment réussir son travail personnel ?

Tâche	Définition	Comment faire ?
1. Apprendre par cœur	Je suis capable de restituer mot à mot à l'oral et à l'écrit	Je lis plusieurs fois, à voix basse ou à voix haute Je le cache, je le récite-le oralement Je l'écris Je vérifie que je sais le dire et l'écrire
2. Reformuler	Je vérifie que j'ai bien compris ce que j'ai appris	Je vérifie que je suis capable de redire avec mes propres mots, d'expliquer à quelqu'un d'autre, les étapes essentielles de la leçon (d'où on est parti, par où on est passé, où on est arrivé)
3. S'entraîner	Je fais des exercices ressemblants à ceux réussis et corrigés en classe	Si besoin je relis l'exercice modèle corrigé et réussi Je fais des exercices et je vérifie avec la correction s'ils sont réussis Je compte mes réussites
4. Préparer une évaluation	Je montre ce que j'ai appris et ce que je sais faire	J'ai vérifié que j'ai compris ce que l'enseignant va me demander J'imagine les questions que l'on peut me poser et j'y réponds Je dors, je mange, je suis en bonne forme pour l'évaluation Après la correction du contrôle, je retiens ce qui m'a aidé à réussir
5. Réaliser des recherches	Je cherche les documents qui me permettront de réaliser en classe la tâche demandée (par ex. un exposé).	Je me demande ce que l'on attend de moi Je me pose des questions à propos de ce thème, je me rappelle ce que je sais déjà Je cherche ce qu'il me manque Je choisis les supports que je vais apporter en classe (après les avoir lus)

## **Pour les intervenants : Déroulement d'une séance**

### ***Accueillir et installer vos élèves***

Au début, rappelez les règles du travail d'aide aux devoirs : on est là pour les aider à ne rien emporter chez eux pour qu'ils soient plus libres et détendus le soir.

On respecte le travail des autres et donc si on travaille à deux on chuchote pour ne pas déranger les autres, etc.

### ***Hiérarchiser le travail***

La première phase consiste à leur permettre de hiérarchiser ce qu'ils ont à faire.

Chacun doit donc travailler seul à revoir ce qui est inscrit dans son cahier de textes. L'élève peut en autonomie décider du travail qu'il se sent capable de mener à bien chez lui et de ce qu'il préfère faire dans le cadre de « Devoirs faits ».

Les devoirs à faire sont priorisés, le calendrier n'est pas toujours le critère à privilégier. En effet, la priorité peut notamment être donnée à un travail jugé plus difficile (leçon non comprise, difficulté à mémoriser une leçon, etc.).

### ***Mise au travail***

Mettez-les au travail. Ils peuvent travailler seuls ou à deux ou trois. Évitez de plus grands groupes qui risqueraient d'être bruyants.

Votre rôle est de passer voir chacun pour éclaircir ce qui est en question, percevoir les obstacles et les aider à les surmonter sans faire le travail à leur place.

- Vous devez d'abord aider l'élève à lire l'ensemble de la consigne : souvent les élèves se mettent au travail avant d'avoir tout lu. Il faut donc l'encourager à lire jusqu'au bout.
- Vous pouvez par exemple lui proposer de bien regarder les verbes de la consigne qui sont les mots qui disent ce qu'il devra faire : *observer / étudier / relever / repérer / trier / regrouper / ordonner / substituer / justifier / définir / déduire / recopier / illustrer / compléter / indiquer / écrire / rédiger...*
- Vous devez l'aider à bien mettre en relation ce qui lui est demandé avec ce qui a été fait en classe durant le cours.
- Votre but est toujours d'apprendre aux élèves à être autonomes vis-à-vis des devoirs. Il faut donc aussi régulièrement les renvoyer à des points de méthode.
- Si l'élève doit apprendre une leçon ou préparer un contrôle, on va pouvoir lui poser les questions comme : Qu'est-ce que le professeur souhaite que tu saches ? Que va-t-il te demander ? Que faudra-t-il faire ? Peux-tu imaginer la forme du contrôle ? Faudra-t-il répondre à des questions ? Réciter par cœur ? Compléter un dessin ?

***Fin de séance***

Terminez la séance quelques minutes avant la fin .

Chacun doit pouvoir vous dire ce qui a été réalisé, ce qui lui reste à faire et comment il va s'organiser.

Les intervenants sur le dispositif apposeront leur signature et la date de réalisation dans l'agenda de l'élève, à côté des tâches effectivement réalisées.

Les parents de leur côté contrôleront l'agenda de l'élève chaque soir, afin de prendre en charge les devoirs et leçons non réalisées

**Rappels sur les finalités possibles des devoirs :**

- Les devoirs de pratique : ils visent le renforcement des acquisitions (applications, etc.).
- Les devoirs de préparation : le travail proposé anticipe les acquisitions qui seront faites en classe.
- Les devoirs de poursuite : les élèves réemploient ce qui a été vu dans d'autres situations.
- Les devoirs de réflexion : ils relèvent davantage de l'analyse.